

КАРАГАНДИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КАЗПОТРЕБСОЮЗА

КАФЕДРА ЭКОЛОГИИ И ОЦЕНКИ

**ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
для студентов 1 курса
по специальности «Оценка»**

КАРАГАНДА 2024г.

Программа практики одобрена и рекомендована к изданию на заседании учебно-методического семинара кафедры.

Протокол № 1 от 18 декабря 2023 г.

Переработано доцентом кафедры экологии и оценки
Исабаевым А.С.

Заведующий кафедрой «Экологии и Оценки»
д.х.н., профессор



Байкенова Г.Г.

Нормативные ссылки

Закон РК «Об образовании» от 27.07.2007 г. подпункт 46-11 статьи 5 (с изменениями и дополнениями).

Государственный общеобязательный стандарт высшего и послевузовского образования, утвержденный приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2.

Об утверждении Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования, № 595 от 30 октября 2018 года (с изменениями и дополнениями).

Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в организациях высшего и (или) послевузовского образования, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152 (с изменениями и дополнениями).

Профессиональный стандарт: для педагогов (профессорско-преподавательского состава) организаций высшего и (или) послевузовского образования, утвержденный приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 ноября 2023 года № 591.

Правила организации и проведения практики для обучающихся высшего и послевузовского образования КарУ Казпотребсоюза, 2024г.

Цель и задачи практики

Учебная практика- вид профессиональной практики, при прохождении которой студенты получают знания, умения и навыки, необходимые для овладения специальностью.

Учебная практика организуется на 1 курсе в соответствии образовательной программой специальности.

Целью учебной практики является знакомство студента с образовательными программами обучаемой специальности, функциями и задачами будущей профессиональной деятельности.

Объекты и места практики.

Базами учебной практики являются университет, учебные мастерские, лаборатории, виртуальные предприятия, комплексы, а также организации соответствующие будущей профессиональной деятельности.

Организация практики

Организация профессиональной практики в сторонних предприятиях производится на основании заключения *договора* между КУК и предприятием (базы практики). Допускается прохождение практики на основании заключения *договора* между КУК и предприятием с указанием Ф.И.О. студента(ов) (Приложение 2).

Продолжительность учебной практики составляет около 1 неделя .

Обязанности руководителей практики

Руководитель практики от университета опытный преподаватель, знающий специфику профессии и деятельность базы практики, назначенный кафедрой, и отвечающий за консультативную работу со студентами по вопросам практики

Руководитель практики от университета обязан:

- до начала практики организовать необходимую подготовку обучающихся к практике, проводить консультации в соответствии с программой практики;
- совместно с руководителем практики от предприятия разрабатывать *календарно-тематический план* прохождения практики (Приложение 3), через руководство предприятия (базы практики) принимать меры по созданию практикантам необходимых условий;
- осуществлять контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием, оказывать методическую помощь студентам при выполнении ими программы практики;
- производить проверку отчета обучающегося о прохождении учебной практики.

Руководитель практики от предприятия квалифицированный специалист, осуществляющий руководство профессиональной практикой и отвечающий за процесс прохождения практики студентами в данном предприятии.

Руководитель практики от предприятия обязан:

- осуществлять квалифицированное руководство практикой в соответствии с программой практики, календарно-тематическим планом;
- обеспечить каждого обучающегося условиями безопасной работы на рабочем месте;
- проводить обучающимся-практикантам инструктажи по охране безопасности труда.

Обязанности студента

Студент при прохождении практики должен:

- полностью выполнить программу практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка, действующим на соответствующей базе практики;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- представить руководителю практики от университета письменный отчет о прохождении практики.

Программа практики

В ходе прохождения учебной практики студенты должны изучить следующие вопросы:

1. Актуальность стандартов оценки
2. Изучение национальных стандартов оценки.
3. Сравнительный анализ МСО
4. Актуальные проблемы развития оценочной деятельности в РК
5. Стандарты RICS Красная книга оценщиков
6. Оценка предприятия в современных условиях
7. Проблемы оценки недвижимого имущества в РК
8. Некоторые аспекты профессиональной этики оценщика
9. Проблемы оценки недвижимого имущества в целях его выкупа для государственных нужд.

Порядок составления отчета

Отчет по практике итоговая форма контроля профессиональной практики студента, включающая собранный, проанализированный и систематизированный в ходе практики материал

Объем отчета должен составлять не менее 10 страниц машинописного текста, который печатается через 1,5 интервала шрифтом №14 (Times New Roman). Образец оформления титульного листа *отчета* представлен в Приложении 4.

Подведение итогов практики

Защита отчета о практике проходит в виде выступления студента перед комиссией. Отчет о прохождении практики защищается студентом перед комиссией по содержанию отчета о профессиональной практике, подтверждающее его теоретические и практические знания и навыки, полученные в ходе обучения на практике. Комиссия создается распоряжением заведующего кафедрой. Результаты прохождения практики оцениваются по балльно-рейтинговой, буквенной системе и учитываются при подсчете GPA студента при переводе его с курса на курс.

Приложение – Жазбаша есептің титул беті/Титульный лист письменного отчета по учебной практике

Ф.П-112-07

**ҚАЗТҰТЫНУОДАҒЫ ҚАРАҒАНДЫ УНИВЕРСИТЕТІ
КАРАГАНДИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КАЗПОТРЕБСОЮЗА**

_____ практикадан өту

**ЕСЕБІ
ОТЧЕТ**

Прохождения учебной практики

Студент/студента _____
(тегі, аты, әкесінің аты/ фамилия, имя, отчество)

Практиканың өту орны/Место прохождения практики

(ұйымның, кәсіпорынның атауы/наименование организации, предприятия)

Практиканың басталуы/начало практики _____

Практиканың аяқталуы/окончание практики _____

Есепті практика жетекшісі қарастырды/Отчет рассмотрен руководителем
практики от университета

(тегі, аты, әжесінің аты, лауазымы, атағы/ Ф.И.О., должность, звание)

Есеп қорғалды/ Отчет защищен _____
(баға/оценка)

Қорытынды баға/Итоговая оценка _____
(баға/оценка)

Комиссия _____
(Ф.И.О., қолы/подпись)

(Ф.И.О., қолы/подпись)

(Ф.И.О., қолы/подпись)

« _____ » _____ 20 _____ ж./г.